

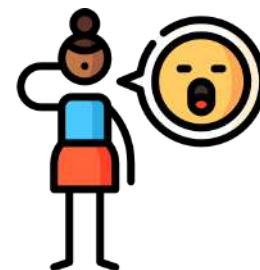


HERRAMIENTAS Y
CONSEJOS PARA DISEÑAR
MATERIALES MÁS VISUALES

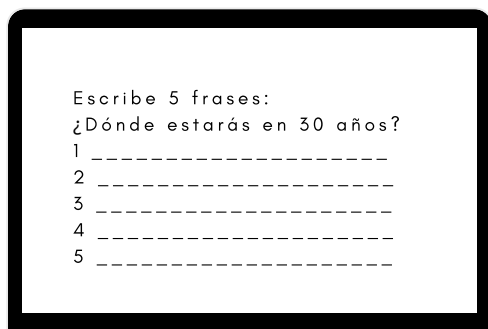
INTRODUCCIÓN

Hasta hace muy poco los profesores estábamos acostumbrados a materiales basados en tablas de word, en blanco y negro, sin nada visual; si acaso, alguna imagen sacada de Google Imágenes, pixelada, antigua y, sobre todo: aburrida.

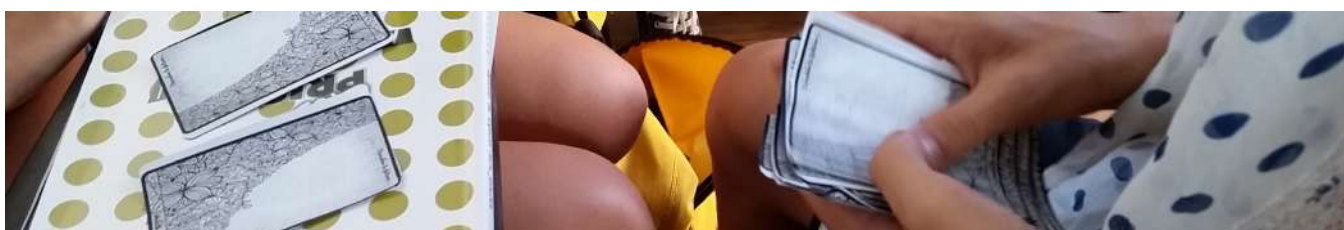
Este tipo de materiales suele distraer a los alumnos, **desmotivarlos**.



Los materiales pueden tener efectos muy importantes en la **experiencia educativa**, por ello tienes que intentar trasladarte al lugar de tus alumnos.



Por ejemplo, una vez explicado el uso y formación del futuro, ¿preferirías crear 5 frases sobre "¿Dónde estarás en 30 años?" o crear unas **cartas del tarot con predicciones locas e intentar predecir el futuro de tus compañeros?**



CONSEJOS DE DISEÑO

La mayoría de las personas, al ver estos materiales, se asustan y piensan que **es imposible crearlos**, o que para realizarlos es **necesario ser diseñador gráfico**. La realidad es que no son necesarias muchas nociones de diseño para crearlos, tan solo tres cosas:



OBJETIVOS

+



GANAS

+



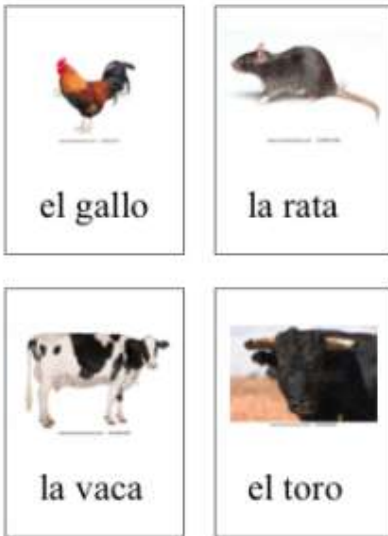
CREATIVIDAD

Antes de comenzar a hablar de cómo crearlos, veo necesario hablar de **algunos consejos básicos de diseño**. No te preocupes, no se trata de nada raro, **solo cosas lógicas**.

CONSEJO 1: BELLEZA

Es **necesario** un diseño pensado y bello, que otorgue **veracidad** al contenido, evitando caer en lo rápido, para que los materiales parezcan **formales y visibles**.

Los animales



¿QUÉ BARAJA PREFIERES?

VS



CONSEJO 2: DISEÑO ACTUAL

No hay que caer en el error de diseñar los materiales sin antes consultar que tipo de diseños se están realizando en la actualidad.

El realizar un **material con un diseño antiguo** puede conducir al alumnado a pensar que es un:

CONTENIDO NO VÁLIDO Y DESACTUALIZADO

Por ejemplo, desde 2015/2016 casi todo está diseñado en estilo plano (**flat design**), lo cual es perfecto porque es extremadamente fácil de descargar imágenes flat. Ahora se está comenzando a apostar por muchos diseños geométricos y lineales usando colores flat:



Aunque comienza a haber una **tendencia a los degradados llamativos** pero minimalistas.



CONSEJO 3: CLARIDAD Y CALIDAD EN LA PRESENTACIÓN

La calidad debe ser siempre la más alto posible, evitando audios con ruido o de poca calidad, imágenes no nítidas o videos inferiores a 720p.



AUDIOS DE CALIDAD



IMÁGENES NÍTIDAS

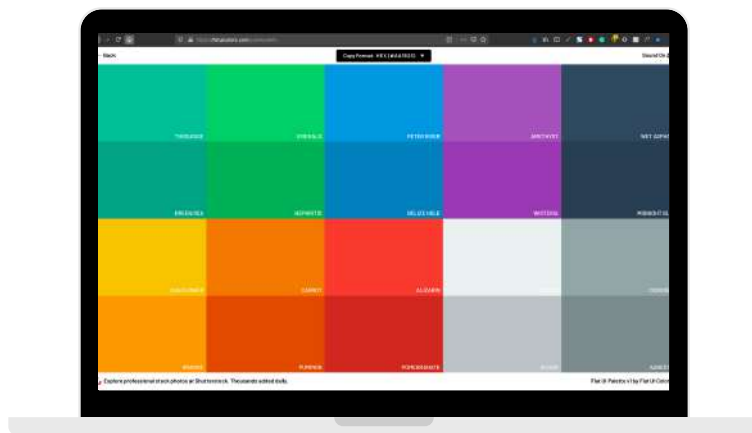


VÍDEOS SUPERIORES A 720P

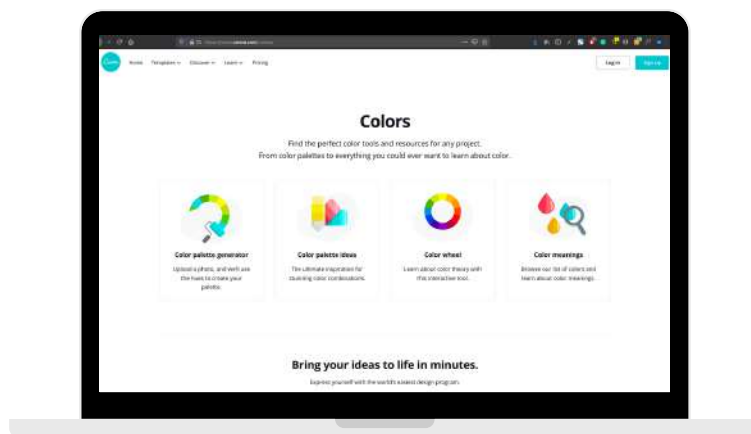
CONSEJO 4: COLORES Y FONDO

Normalmente, se suele **evitar el uso de más de tres colores compatibles**, de un brillo no muy excesivo. Con respecto a los fondos, se prefiere el uso de colores planos (del inglés flat design) a fotografías de fondo, buscando el contraste entre el texto y el fondo. En el caso de usar imágenes, se recomienda el uso de imágenes en dos colores y difuminadas.

HERRAMIENTAS PARA SELECCIONAR COLORES:



<https://flatuicolors.com/>



<https://www.canva.com/colors/>

CONSEJO 5: CÓMO CREAR

A veces, para crear materiales **debemos olvidar todo lo que nos han enseñado en entornos académicos** para hacerlo todo más fácil y útil, con el objetivo de crear materiales adecuados. Del Moral & Villaustre (2004:53-60) propone una serie de consejos:



Los contenidos preferentemente vendrán estructurados a **modo de resúmenes y tablas de contenidos.**



El texto debe aparecer organizado con palabras resaltadas, listas numeradas, líneas separadoras, títulos y subtítulos claros, simples y concisos.



Los párrafos contendrán **una única idea.**



Es aconsejable que el estilo de redacción adopte la forma de pirámide invertida: **primero conclusiones y luego detalles, permitiendo su lectura.**



Se debe **utilizar la mitad de las palabras** que se usarían en la redacción de un texto común impreso.



Adoptar preferentemente un **lenguaje objetivo**, sin exceso de adjetivos, palabras redundantes o afirmaciones no basadas en evidencias.



El lenguaje simple e informal es más adecuado que el elegante o formal, ya que facilita la lectura.



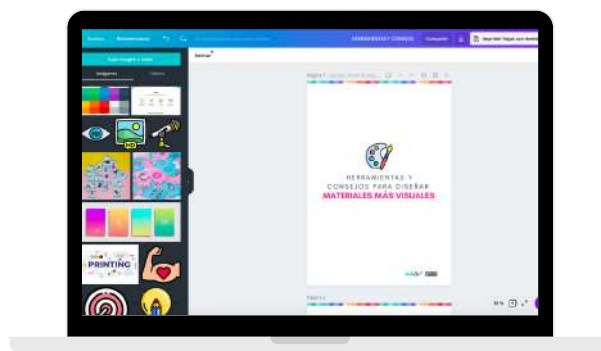
No es conveniente utilizar textos parpadeantes o deslizantes, pues **dificultan la lectura y desvían la atención de lo relevante.**

CONSEJO 6: HERRAMIENTAS DE DISEÑO

Conozco a muchísimos profes que son extremadamente creativos, pero a la hora de ponerse delante de un ordenador e intentar diseñar algún material, se desesperan. El más osado - ingenuo se atreve a abrir photoshop y **termina completamente frustrado** al ver que no es tan fácil como parecía, así que acaba abriendo el odiado word y creando **la maldita tabla en blanco y negro con fotos de Google Imágenes**. Pero no os preocupéis, con esto también voy a intentar ayudaros.

La realidad es que siempre he sido de **Photoshop** porque tiene muchísima más opciones que el resto de herramientas, pero es cierto que me ha llevado años dominarlo. Por eso, debo decir que considero que hay alternativas buenas o incluso mejores para diseñar. Mi favorita es canva.com

Todo el que me conozca sabrá que yo siempre seré **#TeamCanva**, ya que te permite crear cualquier cosa (presentaciones, infografías, A4, certificados, contenido para redes, etc.) Pero lo que más me gusta de canva son sus plantilla , todas muy cuidadas y profesionales, casi siempre hay una opción acorde a lo que intentas crear.

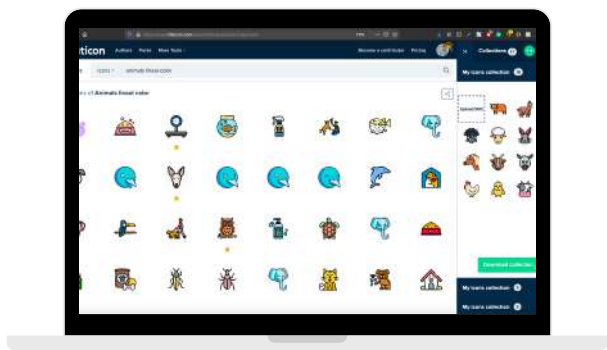
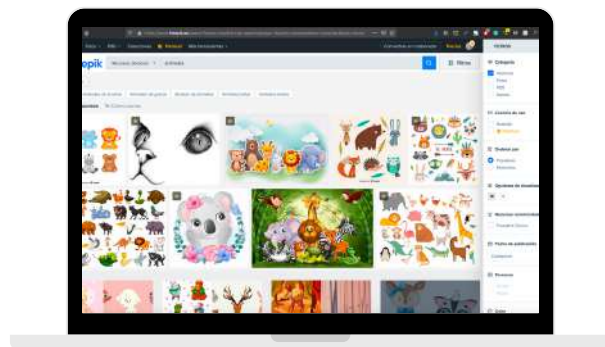


<https://www.canva.com>

CONSEJO 7: BUSCAR IMÁGENES

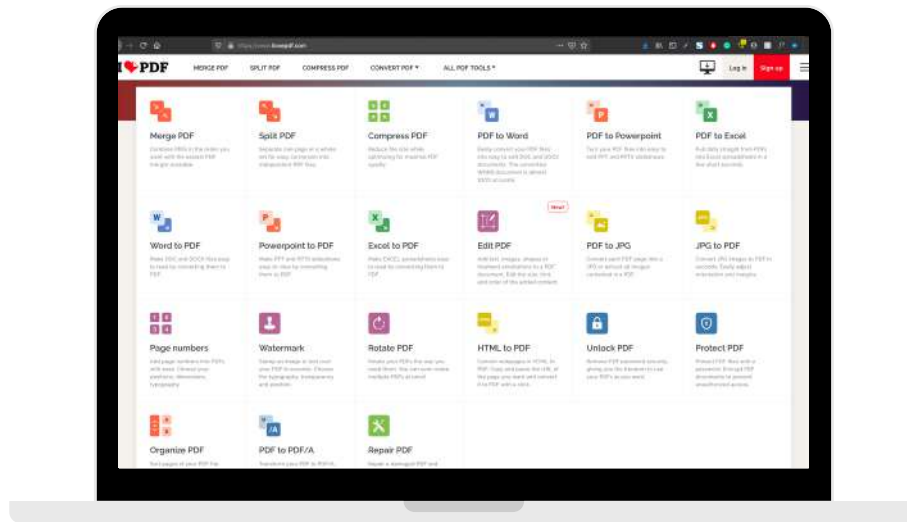
Si te pasa como a mí y eres incapaz de dibujar nada decente, te recomiendo que eches un vistazo a esta dos webs de descarga de imágenes gratuitas:

Freepik: Una web llena de vectores e imágenes para descargar de forma gratuita y de uso libre. Solo tienes que escribir en su buscador lo que quieres, descargarlo y añadir al final que la imagen ha sido obtenida de freepik.

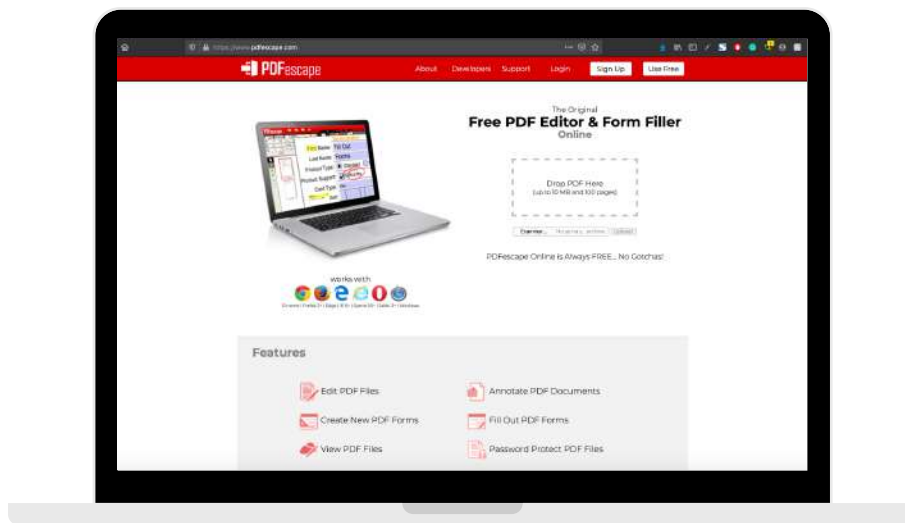


Flaticon: Esta web pertenece a freepik, pero en ella solo encontraremos iconos, los cuales podemos descargar en diferentes formatos y, si seleccionamos PNG, podremos deescagalos directamente en el color y tamaño deseado.

CONSEJO 8: MODIFICAR PDFS

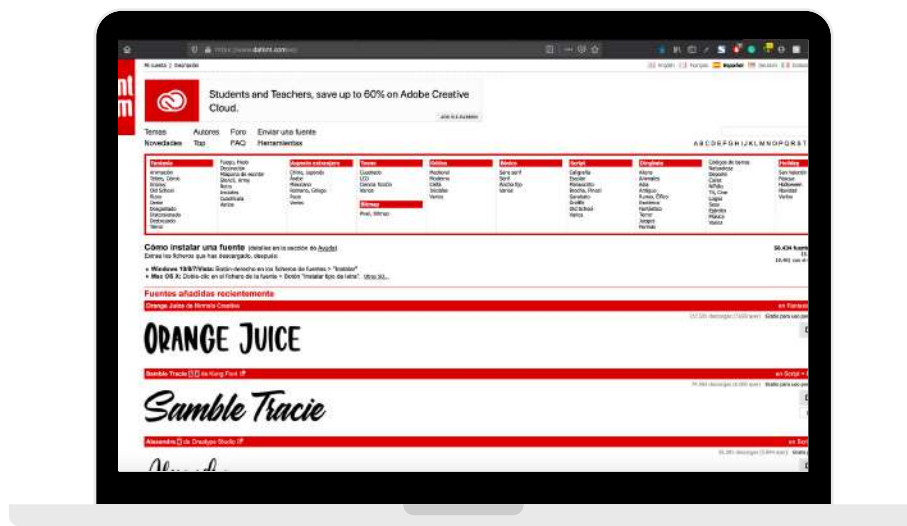


ilovePDF: Para mi fue todo un descubrimiento, es una herramienta que te deja hacer de todo: comprimir, convertir de PDF a word, poner contraseñas, dividir, poner marcas de de agua... Es simplemente una pasada.

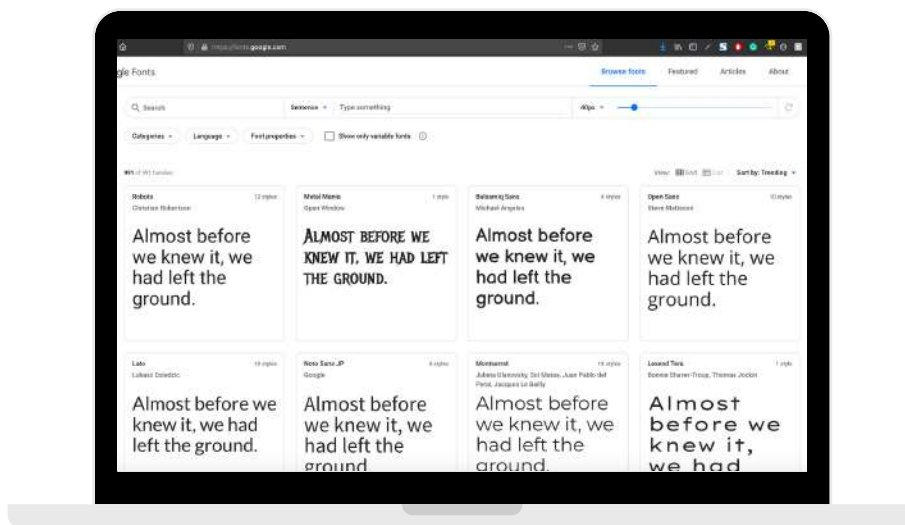


PDFescape: Otro descubrimiento, esta web te permite editar PDFs, añadir texto, formas y dibujar imágenes. Además, se pueden crear cuadros para que puedan escribir sobre ellos otra persona.

CONSEJO 9: ENCONTRAR TIPOGRAFÍAS



dafont: Una de las webs más famosas para descargar millones de tipografías gratuitas. Cada tipografía tendrá una licencia diferente que la misma web te indicará para saber cómo puedes usar la fuente (uso comercial, compartir, etc.).



Google Fonts: Es el banco de fuentes de Google, también es gratuito y tiene cientos de tipografías para descargar.

CONSEJO 10: FÓRMATE

Somos conscientes de **lo rápido que avanza el mundo y de la importancia de mantenerse actualizados/as** ante todos estos cambios, y con cursos como el de Kumubox podrás hacerlo.

PARA TODOS/AS



Este curso **está pensado para todos/as**, y por ello, comenzamos desde las bases del diseño de materiales: los colores, las infografías, los iconos y muchos apartados más que te ayudarán a crear unos materiales increíbles.

HAZ REALIDAD TU IDEA:



Descubrirás las **mejores webs para conseguir imágenes** de calidad para tus diseños, hablaremos sobre los **colores, plataformas** y otras **técnicas** para hacer realidad ese material que **tantas veces has pensado en crear**.

NO HABRÁ MATERIAL QUE SE TE RESISTA:



Pero eso no es todo, **aprenderás a crear material didáctico básico, plantillas más elaboradas** como **datos totalmente personalizables, y juegos** como el comecocos o **quién es quién** que serán todo un éxito en tus clases.

EN RESUMEN, TRAS ESTE CURSO NO HABRÁ MATERIAL QUE SE TE RESISTA.

MÁS INFORMACIÓN

TEMARIO DEL CURSO DE 50H:

1. Introducción al diseño
2. Edades y materiales
3. Bancos de **imágenes y tipografías**
4. Diseño de materiales con **Canva y PowerPoint**
 - a. Introducción a **Canva y Power Point**
 - b. Cómo crear **flashcards** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - c. Cómo crear **tableros tipo oca** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - d. Cómo crear **tableros 6x6** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - e. Cómo crear **tablero estilo parchís** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - f. Cómo crear una **plantilla de dado** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - g. Cómo crear una **plantilla de comecocos** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - h. Cómo crear una **infografía** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - i. Cómo crear una **fichas** de canciones con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - j. Cómo crear un **horario** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - k. Cómo crear un **calendario** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - l. Cómo crear un **dominó** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - m. Cómo crear un **quién es quién** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - n. Cómo crear una **barajas de dobble/spot-it** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - o. Cómo crear **ruedas giratorias** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo
 - p. Cómo crear fichas **llavero** con Canva y PowerPoint + Plantilla de regalo

MÁS INFORMACIÓN